



**ДЕПАРТАМЕНТ  
ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ  
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от « 1 » марта 2019 года № 13-09

г. Кострома

**О внесении изменений в приказ департамента имущественных и земельных отношений Костромской области от 13.11.2014 № 44-од**

Руководствуясь постановлением администрации Костромской области от 15 августа 2011 года № 300-а «О поручении исполнительным органам государственной власти Костромской области осуществлять полномочия от имени администрации Костромской области в сфере управления и распоряжения государственным имуществом Костромской области», положением о департаменте имущественных и земельных отношений Костромской области, утвержденным постановлением губернатора Костромской области от 29 мая 2015 года № 96,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

внести в приказ департамента имущественных и земельных отношений Костромской области от 13 ноября 2014 года № 44-од «О балансовой комиссии при департаменте имущественных и земельных отношений Костромской области» (в редакции приказов департамента имущественных и земельных отношений Костромской области от 28.07.2016 № 43-од, от 23.06.2017 № 27-од, от 27.11.2017 № 84-од, от 22.10.2018 № 95-од) следующие изменения:

1) положение о балансовой комиссии при департаменте имущественных и земельных отношений Костромской области (приложение № 1) изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) состав балансовой комиссии при департаменте имущественных и земельных отношений Костромской области (приложение № 2) изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Директор департамента

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Иванова', is written over the printed name of the director.

М.А. Иванова

## Приложение № 1

к приказу департамента  
имущественных и земельных  
отношений Костромской области  
от « 1 » марта 2019 года № 13-09

### ПОЛОЖЕНИЕ

о балансовой комиссии при департаменте имущественных и земельных  
отношений Костромской области

#### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о балансовой комиссии при департаменте имущественных и земельных отношений Костромской области (далее - Комиссия) определяет задачи, функции и порядок работы Комиссии.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Костромской области, иными нормативными правовыми актами Костромской области, а также настоящим Положением.

#### Глава 2. Задачи и функции Комиссии

3. Основными задачами Комиссии являются:

1) выработка рекомендаций и предложений по эффективному использованию государственного имущества Костромской области;

2) оценка текущего финансового состояния государственных предприятий Костромской области, подведомственных департаменту имущественных и земельных отношений Костромской области (далее – государственные предприятия), хозяйственных обществ с долей участия Костромской области в уставных (складочных) капиталах более пятидесяти процентов, в отношении которых департамент имущественных и земельных отношений Костромской области осуществляет права акционера (участника) (далее – хозяйственные общества), по результатам рассмотрения финансовой (бухгалтерской) отчетности, расшифровок к ней, справок и других материалов, представляемых руководителями государственных предприятий, хозяйственных обществ;

3) выработка согласованных предложений по стабилизации экономической ситуации на государственных предприятиях, хозяйственных обществах;

4) внесение предложений по совершенствованию систем управления государственными предприятиями, хозяйственными обществами в целях повышения эффективности их деятельности;

5) внесение предложений о реорганизации, ликвидации, приватизации государственных предприятий, хозяйственных обществ.

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

1) рассматривает и рекомендует для утверждения проекты программ деятельности государственных предприятий, хозяйственных обществ либо возвращает для доработки и устранения замечаний;

2) выявляет государственные предприятия, хозяйственные общества, не достигшие установленных экономических показателей деятельности, анализирует причины, рассматривает и утверждает планы мероприятий по выходу из кризиса;

3) вносит предложения о реорганизации, ликвидации государственных предприятий, хозяйственных обществ, о целесообразности смены руководства, приватизации государственного имущества, о продаже акций, долей, ином распоряжении государственным имуществом;

4) анализирует и оценивает эффективность деятельности государственных предприятий, хозяйственных обществ.

5. Для выполнения своих функций Комиссия имеет право:

1) запрашивать необходимую информацию и документацию по деятельности государственных предприятий, хозяйственных обществ;

2) проводить анализ эффективности управления имуществом, находящимся в хозяйственном ведении государственных предприятий, в собственности хозяйственных обществ;

3) оценивать текущее финансовое состояние государственных предприятий, хозяйственных обществ по результатам анализа финансовой (бухгалтерской) отчетности, расшифровок, справок и других материалов;

4) заслушивать отчеты и доклады руководителей государственных предприятий, хозяйственных обществ, давать предложения по совершенствованию управления;

5) утверждать планы мероприятий по финансовому оздоровлению государственных предприятий, хозяйственных обществ.

### Глава 3. Организация работы Комиссии

6. Состав Комиссии и последующие изменения в ее составе утверждаются приказом департамента имущественных и земельных отношений Костромской области.

7. Деятельностью Комиссии руководит ее председатель, который председательствует на заседаниях, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимает председатель Комиссии.

9. Секретарь Комиссии проводит организационную подготовку заседания Комиссии, формирует повестку заседания Комиссии, готовит материалы для рассмотрения на заседании Комиссии, оформляет протокол заседания Комиссии, обеспечивает иное организационное и информационное

сопровождение заседания Комиссии. В случае временного отсутствия секретаря Комиссии его обязанности могут быть возложены председателем Комиссии на другого члена Комиссии.

10. Решения Комиссии принимаются на заседании простым большинством голосов от числа ее членов, участвующих в голосовании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

11. Решения Комиссии оформляются протоколом в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии. Протокол подписывается председателем Комиссии или его заместителем (в случае отсутствия председателя) и секретарем (лицом, исполняющим его обязанности).

12. Контроль за выполнением принятых Комиссией решений осуществляет отдел экономики и аналитической работы департамента имущественных и земельных отношений Костромской области.

## Приложение № 2

к приказу департамента  
имущественных и земельных  
отношений Костромской области  
от « 1 » марта 2019 года № 13-ог

### СОСТАВ

балансовой комиссии при департаменте имущественных и земельных  
отношений Костромской области

Иванова Марина Анатольевна	директор департамента имущественных и земельных отношений Костромской области, председатель комиссии
Красавина Елена Евгеньевна	заместитель директора департамента имущественных и земельных отношений Костромской области, заместитель председателя комиссии
Смирнова Алёна Константиновна	начальник отдела экономики и аналитической работы департамента имущественных и земельных отношений Костромской области
Воробьева Елена Валерьевна	главный специалист-эксперт отдела экономики и аналитической работы департамента имущественных и земельных отношений Костромской области, секретарь комиссии
Головлева Наталья Владимировна	заместитель директора департамента финансового контроля Костромской области
	представитель департамента финансов Костромской области (по согласованию)
	представитель департамента экономического развития Костромской области (по согласованию)
	представитель Управления экономической безопасности и противодействия коррупции УМВД России по Костромской области (по согласованию)

представитель УФНС России по Костромской  
области (по согласованию)

---

Е. В. Воробьева  
(4942) 45 63 74